



**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
MESTA MOLDAVA NAD BODVOU
O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ
Z ROZPOČTU MESTA
ČÍSLO : 60**

Mestské zastupiteľstvo v Moldave nad Bodvou, podľa § 6 odsek 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe ustanovenia § 7 ods. 2 a 4 zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva toto **Všeobecne záväzné nariadenie o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Moldava n/B.**

Čl.: 1

Článok 1.

Úvodné ustanovenia

- 1.) Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je upraviť :
 - a.) pôsobnosť VZN,
 - b.) výšku finančných prostriedkov pre poskytovanie dotácií,
 - c.) podmienky poskytovania dotácií,
 - d.) proces schvaľovanie dotácií.
- 2.) Výklad niektorých pojmov pre účely tohto VZN :
 - a.) **dotácia** je nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta
 - b.) **všeobecne prospešné služby** sú najmä :
 1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 2. poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 3. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 4. ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 5. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 6. informačné služby,
 7. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 8. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
 - c.) **všeobecne prospešné alebo verejnoprospešné účely** sú najmä služby uvedené v odseku 2 písmena b.)tohto článku pod bodmi 1. – 8.

Čl.: 2

Článok 2.

Pôsobnosť VZN

- 1.) Z rozpočtu mesta sa môžu poskytovať dotácie :
 - a.) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta,

- b.) inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre mesto alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- c.) právnickej osobe neuvedenej pod písm. a), a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta.

2.) Dotácie z rozpočtu mesta podľa článku 2, odseku 1 písm. c.) budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Čl.: 3

Článok 3.

Výšku finančných prostriedkov pre poskytovanie dotácií

- 1.) Mestské zastupiteľstvo v Moldave nad Bodvou, schvaľuje v rozpočte mesta objem finančných prostriedkov určených pre dotácie. Tento objem možno meniť, úpravou rozpočtu mesta, pokiaľ sa ukáže, že dotácia je potrebná.
- 2.) Schválený objem finančných prostriedkov určených na dotácie je možné prekročiť o dary poskytnuté fyzickými alebo právnickými osobami účelovo určenými pre tú ktorú organizáciu resp. fyzickú osobu. – podnikateľa.

Čl.: 4

Článok 4.

Podmienky poskytovania dotácií

- 1.) Dotácie v zmysle tohto VZN sa poskytujú :
 - a) na základe písomnej žiadosti (príloha Vzor č. 1)
 - b) z vlastného podnetu mesta, príp. ním zriadených subjektov, v prípadoch osobitného zreteľa (výrazný prínos mestu, propagácia mesta)
- 2.) Písomná žiadosť o poskytnutie dotácie musí obsahovať minimálne:
 - presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s výpisom z obchodného, alebo iného registra, alebo živnostenským oprávnením,
 - IČO žiadateľa,
 - charakteristiku akcie alebo spoločnej úlohy, špecifikovanú podľa článku 1., odsek 2, písm. b.)
 - harmonogram realizácie akcie,
 - kvantifikáciu nákladov,
 - výšku požadovanej dotácie,
 - určenie predpokladaných termínov ich použitia a
 - uvedenie opatrení žiadateľa na zabezpečenie efektívnosti a hospodárnosti pri použití požadovanej dotácie,
 - odôvodnenie žiadosti,
 - meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby – podnikateľa
 - telefonický kontakt na žiadateľa,

- číslo účtu a peňažný ústav, na ktorý možno prípadnú dotáciu poukázať.

K žiadosti je potrebné doložiť aj doklady osvedčujúce zhora uvedené skutočnosti.

3.) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

4.) **Dotácia je doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykryvať celý predmet obstarania.**

Čl.: 5

Článok 5.

Schvaľovanie dotácií

1.) Poskytnutie dotácií v zmysle tohto VZN schvaľuje :

a.) Primátor mesta do výšky 10.000,- Sk

b.) Mestské zastupiteľstvo od výšky 10 001,- Sk, po doporučení príslušnej odbornej komisie MZ

2.) Dotácie 2 000,- Sk a viac sa poskytujú na základe zmluvy medzi mestom a žiadateľom. Zmluva obsahuje: identifikáciu zmluvných strán, predmet zmluvy, podmienky použitia dotácie a lehoty, podmienky vyúčtovania a lehoty, výšku dotácie, zúčtovanie dotácie, zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny. (Príloha č. 2 tohto VZN)

3.) Dotácia môže byť opakovane poskytnutá tomu istému žiadateľovi na tú istú akciu resp. podujatie, najskôr po uplynutí 1 roka od pridelenia predchádzajúcej dotácie, s výnimkou odstránenia následkov živelnej pohromy, podujatí medzinárodného významu, prípadne opakujúcich sa podujatí medzinárodného, regionálneho alebo mestského významu.

4.) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia v zmysle tohto VZN, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však k 15.12. príslušného roka písomne. V prílohe doloží doklady preukazujúce použitie prostriedkov na účel určený v zmluve. Vyúčtovanie sa odovzdá na sekretariáte MsÚ. Nevyčerpané dotácie sa vrátia na účet mesta spolu s vyúčtovaním t.j. najneskôr do 15.12. príslušného roka.

5.) Poslanci mestského zastupiteľstva a hlavný kontrolór mesta sú oprávnení vykonať kontrolu plnenia podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie u žiadateľa, najmä kontroly splnenia účelu dotácie, plnenia harmonogramu realizácie akcie, termínov použitia dotácie a kontrolu dodržania náležitostí účtovných dokladov, spojených s realizáciou akcií.

Článok 7.

Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

Čl.: 7

Pri porušení finančnej disciplíny právnickou osobou a fyzickou osobou – podnikateľom, mesto postupuje podľa § 31 zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 8.

Spoločné a záverečné ustanovenia

Čl.: 8

- 1.) Na tomto Všeobecne záväznom nariadení číslo : sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Moldave n/B. dňa 3.5.2007 uznesením č. 3/MZ/2007 písmeno C, bod 1
- 2.) Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 19. 5. 2007
- 3.) Týmto VZN sa ruší VZN č. 14 zo dňa 21.12.1995

V Moldave n. B., dňa 21. 2. 2007

Ing. István Zachariáš
primátor mesta



DODATOK Č. 1 K VZN Č. 60
MESTA MOLDAVA NAD BODVOU
o podmienkach poskytovania dotácií
číslo: 60

Dopĺňa sa článok 4 nasledovne :

Článok 4.
Podmienky poskytovania dotácií

v bode 1 a):

1. Dotácie v zmysle tohto VZN sa poskytujú:

- a) podanej v roku 2012 do 31.5. v ďalších rokoch do 31.3. bežného roka

v bode 2 :

2. Písomná žiadosť o poskytnutie dotácie musí obsahovať minimálne:

- zoznam stálych členov organizácie
- kvantifikáciu resp. rozpočet nákladov na akciu,
- výpis z účtu resp. z pokladničnej knihy o disponibilnom zostatku finančných prostriedkov o výške 10 % nákladov na akciu ku dňu podania žiadosti, ako zdroj pre spoluúčasť na akcií
- formu prezentácie mesta

Dopĺňa sa článok 5 nasledovne:

Článok 5.
Schvaľovanie dotácií

1. Poskytnutie dotácií v zmysle tohto VZN schvaľuje:

- a) Primátor mesta do výšky 200 €
b) Mestské zastupiteľstvo od výšky 201 € po doporučení príslušnej odbornej FK komisie MZ

Dotácie sa neposkytujú na financovanie občerstvenia, stravovania a recepcií, na nákup darov, na odmeny organizátorom a prednášajúcim.

2. Dotácia 70 € a viac sa poskytujú na základe zmluvy medzi mestom a žiadateľom.

4. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia v zmysle tohto VZN, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, *najneskôr však 15.12. príslušného roka písomne*. V prílohe doloží doklady preukazujúce použitie prostriedkov na účel určený v zmluve, *vrátane prezenčných listín*. Vyúčtovanie sa odovzdá na sekretariáte MsÚ. Nevyčerpané dotácie sa vrátia na účet mesta spolu s vyučovaním t.j. najneskôr do *15.12 príslušného roka do 30 dní po zúčtovaní*.

Mení sa článok 8 nasledovne:

Článok 8.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Na tomto Dodatku č. 1 k VZN č. 60 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Moldave nad Bodvou dňa 5.5.2012 na 13. MZ uznesení č. 2012/124.
2. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 21.5.2012.

V Moldave nad Bodvou, dňa 3.5.2012

Ing. István Zachariáš
primátor mesta